RENCANA AKSI KERJA TAHUN 2020
PENGADILAN AGAMA SITUBONDO

No	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	LANGKAH AKSI	BUKTI FISIK	TARGET WAKTU	PENANGGUNG JAWAB
1	Mewujudkan Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	Menyelesaikan sisa perkara tahun 2019	Persentase sisa perkara yang diselesaikan	100%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas sisa perkara tahun 2019 sebanyak **434** perkara	Januari s/d Maret 2020	Ketua Hakim Panitera
		Menyelesaikan perkara tahun 2020 kurang dari 5 bulan	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	95%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas penerimaan perkara tahun 2020 sebanyak + 2500 perkara	Januari s/d Mei 2020	Ketua Hakim Panitera
		Menyelesaikan putusan yang berkualitas untuk memenuhi rasa keadilan	Persentase perkara yg Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding	90%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas perkara putus tahun 2020 sebanyak + **2500** perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
		Menyelesaikan putusan yang berkualitas untuk memenuhi rasa keadilan	Persentase perkara yg Tidak Mengajukan Upaya Hukum: - Banding - Kasasi - PK	90%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas perkara putus tahun 2020 sebanyak + 2500 perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera

No	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	LANGKAH AKSI	BUKTI FISIK	TARGET WAKTU	PENANGGUNG JAWAB
		Menyelesaikan putusan yang berkualitas untuk memenuhi rasa keadilan	Persentase perkara yg Tidak Mengajukan Upaya Hukum: - Banding - Kasasi - PK	90%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas perkara putus tahun 2020 sebanyak + **2.280** perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
		Meningkatkan mutu pelayanan terhadap masyarakat	Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	70%	Layanan sarana dan prasarana internal	- SK Petugas PTSP - SOP Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) - Maklumat standar pelayanan	Januari s/d Desember 2020	Ketua Panitera Sekretaris
2	Mewujudkan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	Meningkatkan mutu pelayanan dalam menyampaikan salinan putusan / penetapan tepat waktu	Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	100%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP - Optimalisasi pelayanan PTSP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - SOP Pelayanan PTSP - Berkas perkara putus tahun 2020 sebanyak + 2.280 perkara	Maksimal 3 hari setelah putusan	Ketua Hakim Panitera
		Meningkatkan kualitas pelayanan mediasi	Persentase perkara yang diselesaikan melalui Mediasi	5%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK mediator - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - Daftar mediator - SOP Mediasi - Berkas perkara yg di mediasi tahun 2020 sebanyak + **2800** perkara - Laporan mediator	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera Mediator

No	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	LANGKAH AKSI	BUKTI FISIK	TARGET WAKTU	PENANGGUNG JAWAB
		Menyelesaikan putusan yang berkualitas untuk memenuhi rasa keadilan	Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	80%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas perkara putus tahun 2020 sebanyak ± 2.280 perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
		Meningkatkan kualitas putusan Ekonomi Syariah yang memenuhi rasa keadilan	Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syari'ah) yg dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	100%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Optimalisasi penggunaan SIPP - Upload dokumen ke Publikasi Putusan	- SK Susunan Majelis Ekonomi Syari'ah - SOP Persidangan - Berkas perkara Ekonomi Syari'ah - Screenshot Publikasi Putusan	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
3	Mewujudkan Efektifitas Pengelolaan Penerimaan dan Penyelesaian Perkara Melalui Media Elektronik	Meningkatkan kegiatan sosialisasi penggunaan E-Court terhadap pengguna lainnya	Persentase proses penerimaan perkara melalui E-Court	5%	Meningkatkan proses penerimaan perkara: - Sosialisasi kepada masyarakat - Optimalisasi penggunaan E-Court	- Undangan sosialisasi E-Court untuk pengguna lainnya, daftar hadir & notulen - SK Petugas Pojok E-Court - SOP Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) - Screenshot E-Court	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
		Meningkatkan kegiatan sosialisasi penggunaan E-Ligitasi terhadap penyelesaian perkara	Persentase proses penyelesaian perkara melalui E-Ligitasi	100%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK / Sosialisasi - Optimalisasi penggunaan SIPP & E-Ligitasi	- Undangan sosialisasi E-Court untuk pengguna lainnya, daftar hadir & notulen - SK Petugas Pojok E-Court - SOP Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) - Screenshot E-Ligitasi	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera

No	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	LANGKAH AKSI	BUKTI FISIK	TARGET WAKTU	PENANGGUNG JAWAB
4	Mewujudkan Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	Meningkatkan pemberian pembebasan biaya perkara kepada masyarakat miskin	Persentase perkara Prodeo yang diselesaikan	100%	Meningkatkan bantuan pembebasan biaya perkara: - Kerjasama dengan Dsdukcapil Situbondo - Optimalisasi penggunaan Aplikasi Kependudukan & SIPP	- Penetapan Ketua PA - SK Kuasa Pengguna Anggaran - SOP Persidangan - SOP Pelayanan Prodeo - Berkas perkara prodeo tahun 2020 sebanyak ± **20** perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Panitera Sekretaris
		Meningkatkan penyelesaian perkara melalui sidang diluar gedung/sidang terpadu kepada masyarakat terpinggirkan	Persentase perkara yang diselesaikan di Luar Gedung Pengadilan	90%	Meningkatkan penyelesaian perkara di luar gedung : - Kerjasama dengan Situbondo & kantor Desa setempat - Optimalisasi penggunaan SIPP	- SK Ketua PA - SPD - SOP Sidang Diluar Gedung - Berkas perkara sidang di luar gedung tahun 2020 sebanyak ± 500 perkara	April s/d Juni 2020	Ketua Hakim Panitera Sekretaris
		Meningkatkan penerimaan perkara Permohonan (voluntair) Identitas Hukum yang diselesaikan melalui sidang diluar gedung/sidang terpadu secara tepat waktu	Persentase perkara Permohonan (voluntair) Identitas Hukum	100%	Meningkatkan proses penyelesaian perkara: - Pembinaan / DDTK - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan pembinaan/ DDTK, daftar hadir, notulen - SK Susunan Majelis - SOP Persidangan - Berkas perkara volutair tahun 2020 sebanyak ± **10** perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Hakim Panitera
		Meningkatkan pemberian layanan hukum melalui Posbakum	Persentase pencari keadilan Golongan Tertentu yang mendapat Layanan Bantuan Hukum (POSBAKUM)	100%	Layanan bantuan hukum di lingkungan Peradilan Agama : - Bekerjasama dgn. Lembaga Hukum di wilayah Situbondo - Bekerjasama dgn. Pergruan Tinggi di wilayah Situbondo	- Mou dengan Lembaga Hukum/PT - SK Ketua PA ttg Posbakum - SPK Posbakum - SOP layanan Posbakum - Register permohonan Layanan Posbakum	Januari s/d Desember 2020 atau (620 Jam Layanan)	Ketua Sekretaris

No	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	LANGKAH AKSI	BUKTI FISIK	TARGET WAKTU	PENANGGUNG JAWAB
5	Mewujudkan Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	Menyelesaikan pelaksanaan eksekusi yang memenuhi rasa keadilan	Persentase Putusan Perkara Perdata yang ditindaklanjuti (Di Eksekusi)	90%	Meningkatkan proses pelaksanaan eksekusi : - DDTK kepada Jurusita/JSP - Kerjasama dengan BPN Situbondo - Kerjasama dengan kantor desa - Optimalisasi penggunaan SIPP	- Undangan DDTK, daftar hadir, notulen - Penetapan Ketua PA - SOP Eksekusi - BA Eksekusi - Berkas permohonan eksekusi tahun 2020 sebanyak +__ **5** perkara	Januari s/d Desember 2020	Ketua Panitera

Situbondo, 3 Januari 2020
Ketua Pengadilan Agama Situbondo

Drs. H. SUROSO, S.H., M.Hum
NIP. 19660301.199203.1.004